

Nazwisko: ..... dnia .....20...r.  
(miejsowość)

Imiona: .....

PESEL 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data i miejsce urodzenia:

.....

Adres do korespondencji:

.....

\_\_ - \_\_ - \_\_ .....

tel. kontaktowy: .....

**II Społeczne Liceum Ogólnokształcące  
im. Toniego Halika  
ul. Gen. Ignacego Prądzyńskiego 5  
07-410 Ostrołęka**

### WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU

Proszę o wydanie duplikatu<sup>1</sup>:

	Zaświadczenia laureata Olimpiady Wiedzy o Prawie
	Zaświadczenia finalisty Olimpiady Wiedzy o Prawie

otrzymanego w ..... w ..... roku,  
(nazwa ukończonej olimpiady, edycja oraz miejscowość)

Którego oryginał lub odpis<sup>2</sup> został .....  
(należy wpisać przyczynę składania wniosku)

Oplata za wydanie duplikatu zaświadczenia w wysokości **26zł**, kwota została wpłacona na rachunek bankowy II Społecznego Liceum Ogólnokształcącego im. Toniego Halika w Ostrołęce Nr **69 1090 2590 0000 0001 3168 3724**.

Do wniosku załączam<sup>1</sup>:

	potwierdzenie dowodu wpłaty
	uszkodzony oryginał (w przypadku uszkodzenia oryginału)

Wystawiony duplikat<sup>1</sup>:

	odbiorę osobiście
	proszę wysłać na wskazany adres, <b>koszt 9 zł doliczyć opłaty za wydanie duplikatu (26zł+9zł=35 zł)</b>

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że przedstawiona we wniosku przyczyna wystąpienia o wydanie duplikatu dokumentu jest prawdziwa i znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej wynikającej z art.272kk (przestępstwo za składanie fałszywych oświadczeń zagrożone karą pozbawienia wolności do lat 3). Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia do II Społecznego Liceum Ogólnokształcącego im. Toniego Halika w Ostrołęce.

.....  
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

<sup>1</sup>zaznaczyć znakiem „X”

<sup>2</sup>przyczyną może być jedynie zagubienie lub uszkodzenie oryginału (w przypadku uszkodzenia do wniosku należy dołączyć uszkodzony oryginał)

### ADNOTACJE II SLO w Ostrołęce

Data wpływu wniosku do II SLO w Ostrołęce	..... (data)	..... (podpis przyjmującego)
Potwierdzenie wpływu opłaty na konto bankowe	..... (data)	..... (podpis głównego księgowego)
Data wystawienia duplikatu dokumentu	..... (data)	..... (podpis dyrektora szkoły)
Duplikat odebrano osobiście	..... (nazwisko i imię) ..... (nr dokumentu potwierdzającego tożsamość)	..... (data i podpis odbierającego)
Duplikat wysłano listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	..... (data)	..... (podpis wysyłającego)